

## I Overeenkomst, offerte en bevestiging

1.1 *Onder deze verkoop- en leveringsvoorwaarden wordt verstaan:*

Opdrachtnemer: haha!.

Opdrachtgever: De contractuele wederpartij van haha!.

1.2 *Toepasselijkheid algemene voorwaarden*

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen van Opdrachtnemer; op alle overeenkomsten die opdrachtnemer sluit, de totstandkoming, de inhoud en de nakoming van alle tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer gesloten overeenkomsten. Opdrachtnemer wijst de toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever uitdrukkelijk van de hand.

1.3 *Prijs & offerte*

Opdrachtnemer is gerechtigd de overeengekomen prijs tussentijds te verhogen, indien en voor zover zich onvoorziene kostprijsverhogende omstandigheden voordoen na het afsluiten der overeenkomst, dan wel na het verzenden van de aanbieding.

In de prijs zijn niet begrepen reis-en verblijfkosten, alsmede alle overige kosten en voorschotten.

Offertes zijn twee maanden geldig. Prijsopgaven kunnen wijzigingen ondergaan door een onvoorziene verandering in werkzaamheden.

1.4 *Schriftelijke bevestiging*

Opdrachten dienen door de Opdrachtgever schriftelijk te worden bevestigd. Indien de Opdrachtgever dit nalaat, maar er desondanks mee instemt dat Opdrachtnemer een aanvang met het uitvoeren van de opdracht maakt, dan zal de inhoud van de offerte als overeengekomen gelden. Nadere mondelinge afspraken en bedingen binden Opdrachtnemer eerst nadat deze schriftelijk door Opdrachtnemer zijn bevestigd.

1.5 *Meerdere opdrachtnemers*

Wanneer de Opdrachtgever eenzelfde opdracht tegelijkertijd aan anderen dan Opdrachtnemer wenst te verstrekken, dient hij Opdrachtnemer, onder vermelding van deze anderen, hiervan op de hoogte te stellen.

1.6 *Eenzelfde opdracht eerder aan ander verstrekt*

Indien een Opdrachtgever een zelfde opdracht reeds eerder aan een ander heeft verstrekt, dient hij Opdrachtnemer, onder vermelding van de naam van de ander, hiervan op de hoogte te stellen.

## 2 De uitvoering van de overeenkomst

2.1 *Uitvoeren opdracht*

Opdrachtnemer zal zich inspannen de opdracht zorgvuldig en onafhankelijk uit te voeren, de belangen van de Opdrachtgever naar beste weten te behartigen en te streven naar een voor de Opdrachtgever bruikbaar resultaat. Voor zover noodzakelijk zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever op de hoogte houden van de voortgang van de werkzaamheden.

2.2 *Verstrekken van gegevens*

De Opdrachtgever is gehouden al datgene te doen, wat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om een tijdige en juiste levering door Opdrachtnemer mogelijk te maken, zulks in het bijzonder door het tijdig (laten) aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens of materialen.

2.3 *Aanvraag offertes toeleveranciers*

Indien Opdrachtnemer op verzoek van de Opdrachtgever een begroting voor kosten van derden opstelt, dan zal deze begroting slechts een indicatieve strekking hebben. Desgewenst kan Opdrachtnemer namens de Opdrachtgever offertes aanvragen.

2.4 *Gebruik toeleveranciers*

Tenzij anders overeengekomen, worden opdrachten aan derden, in het kader van de totstandkoming van het ontwerp, door of namens de Opdrachtgever verstrekt. Op verzoek van de Opdrachtgever kan Opdrachtnemer, voor rekening en risico van de Opdrachtgever, als gemachtigde optreden. Partijen

kunnen hiervoor een nader over een te komen vergoeding afspreken. Indien bij de uitvoering van de opdracht Opdrachtnemer volgens uitdrukkelijke afspraak voor eigen rekening en risico goederen of diensten van derden betreft, waarna deze goederen of diensten worden doorgegeven aan de Opdrachtgever, dan zullen de bepalingen uit de algemene voorwaarden van de toeleverancier met betrekking tot de kwaliteit, kwantiteit, hoedanigheid en levering van deze goederen of diensten ook gelden jegens de Opdrachtgever.

#### 2.5 *Openbaarmaking en verveelvoudiging*

Alvorens tot productie, verveelvoudiging of openbaarmaking wordt overgegaan dienen partijen elkaar in de gelegenheid te stellen de laatste proeven van het ontwerp te controleren en goed te keuren. Indien Opdrachtnemer, al dan niet in naam van de Opdrachtgever, opdrachten of aanwijzingen aan productiebedrijven of andere derden zal geven, dan dient de Opdrachtgever op verzoek van Opdrachtnemer zijn hierboven genoemde goedkeuring schriftelijk te bevestigen.

#### 2.6 *Termijn van levering*

Een door Opdrachtnemer opgegeven termijn voor het volbrengen van het ontwerp heeft een indicatieve strekking, tenzij uit de aard of inhoud van de overeenkomst anders blijkt. Opdrachtnemer is, ook bij een opgegeven termijn voor het volbrengen van het ontwerp, eerst in verzuim nadat de Opdrachtgever haar bij aangetekend schrijven in gebreke heeft gesteld en nakoming binnen de in de ingebrekestelling genoemde redelijke termijn uitblijft.

#### 2.7 *Tests, vergunningen en wettelijke bepalingen*

Tenzij anders is overeengekomen behoren het uitvoeren van tests, het aanvragen van vergunningen en het beoordelen of instructies van de Opdrachtgever voldoen aan wettelijke- of kwaliteitsnormen niet tot de opdracht van Opdrachtnemer.

#### 2.8 *Klachten*

Klachten dienen zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen tien werkdagen na afronding van de opdracht, schriftelijk aan Opdrachtnemer te worden meegedeeld.

### 3 Rechten van intellectuele eigendom en eigendomsrechten

3.1 Opdrachtnemer behoudt te allen tijde alle rechten op door hem gemaakte plannen, documenten, afbeeldingen, tekeningen, programmatuur en/of de hierop betrekking hebbende informatie en "know-how", zelfs wanneer daarvoor kosten in rekening zijn gebracht of na de verkoop nog verbeteringen zijn aangebracht, al dan niet op aanvraag van Opdrachtgever.

#### 3.2 *Auteursrecht en industriële eigendom*

Tenzij anders is overeengekomen, komen alle uit de opdracht voortkomende rechten van intellectuele eigendom – waaronder het octrooirecht, het modelrecht en het auteursrecht – toe aan Opdrachtnemer. Voorzover een dergelijk recht slechts verkregen kan worden door een depot of registratie, dan is uitsluitend Opdrachtnemer daartoe bevoegd.

#### 3.3 *Onderzoek naar het bestaan van rechten*

Tenzij anders is overeengekomen, behoort niet tot de opdracht het uitvoeren van onderzoek naar het bestaan van octrooirechten, merkrechten, tekening- of modelrechten, auteursrechten en portretrechten van derden. Ditzelfde geldt voor een eventueel onderzoek naar de mogelijkheid van dergelijke beschermingsvormen voor de Opdrachtgever.

#### 3.4 *Naamsvermelding*

Tenzij het werk zich er niet voor leent, is Opdrachtnemer te allen tijde gerechtigd om haar naam op of bij het werk te (laten) vermelden of verwijderen en is het de Opdrachtgever niet toegestaan zonder voorafgaande toestemming het werk zonder vermelding van de naam van Opdrachtnemer openbaar te maken of te verveelvoudigen.

#### 3.5 *Eigendom bij Opdrachtnemer*

Tenzij anders is overeengekomen, blijven de in het kader van de opdracht door Opdrachtnemer tot stand gebrachte werktekeningen, illustraties, ontwerpen, ontwerpschetsen, films en andere materialen of

## **ALGEMENE VOORWAARDEN**

(elektronische/digitale) bestanden, eigendom van Opdrachtnemer; ongeacht of deze aan de Opdrachtgever of aan derden ter hand zijn gesteld.

- 3.6** Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor inbreuken op intellectuele eigendomsrechten van derden.
- 3.7** Opdrachtgever staat in voor de aanwezigheid van geldige licenties met betrekking tot de bij hem aanwezige software.

## **4 Gebruik en licentie**

### **4.1** *Het gebruik – algemeen*

Wanneer een Opdrachtgever volledig voldoet aan zijn/haar verplichtingen ingevolge de overeenkomst met Opdrachtnemer, verkrijgt hij een exclusieve licentie tot het gebruik van het ontwerp/web-applicatie voorzover dit betreft het recht van toepassing, openbaarmaking en verveelvoudiging overeenkomstig de bij de opdracht overeengekomen bestemming. Zijn er over de bestemming geen afspraken gemaakt, dan blijft de licentieverlening beperkt tot dat gebruik van het ontwerp, waarvoor op het moment van het verstrekken van de opdracht vaststaande voornemens bestonden. Deze voornemens dienen aantoonbaar voor het sluiten van de overeenkomst aan Opdrachtnemer bekend te zijn gemaakt.

### **4.2** *Software/web-applicaties*

Door Opdrachtnemer ontwikkelde software/web-applicaties mogen niet zonder schriftelijke toestemming worden doorverkocht aan derden of worden gebruikt voor een ander doel dan waarvoor deze ontwikkeld zijn.

### **4.3** *Ruimer gebruik*

De Opdrachtgever is zonder de schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer niet gerechtigd het ontwerp ruimer te gebruiken dan is overeengekomen.

### **4.4** *Wijzigingen*

Tenzij anders is overeengekomen, is het de Opdrachtgever niet toegestaan om zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer veranderingen in de voorlopige of definitieve ontwerpen, aan te brengen of te laten aanbrengen.

### **4.5** *Eigen promotie*

Opdrachtnemer heeft met inachtneming van de belangen van de Opdrachtgever, de vrijheid om het ontwerp te gebruiken voor haar eigen publiciteit of promotie.

## **5 Honorarium**

### **5.1** *Honorarium en bijkomende kosten*

Naast het overeengekomen honorarium komen ook de kosten, die Opdrachtnemer voor de uitvoering van de opdracht maakt, voor vergoeding in aanmerking.

### **5.2** *Honorarium voor meerwerk*

Indien Opdrachtnemer door het niet tijdig of niet aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens/materialen of door een gewijzigde hetzij onjuiste opdracht of briefing genoodzaakt is meer of andere werkzaamheden te verrichten, zullen deze werkzaamheden apart worden gehonoreerd, op basis van de gebruikelijk door Opdrachtnemer gehanteerde honorarium tarieven.

## **6 Betaling**

- 6.1** Tenzij anders is overeengekomen geldt de volgende betalingsregeling: betaling binnen veertien dagen na (deel)factuurdatum.

- 6.2** Ongeacht de overeengekomen betalingscondities is Opdrachtgever verplicht op verzoek van Opdrachtnemer een naar diens oordeel voldoende zekerheid voor betaling te verstrekken. Indien Opdrachtgever hier niet binnen de gestelde termijn aan voldoet raakt hij direct in verzuim. Opdrachtnemer heeft dan het recht de overeenkomst te ontbinden en haar schade op Opdrachtgever te verhalen.

- 6.3** Het recht van Opdrachtgever om zijn vorderingen op Opdrachtnemer te verrekenen is uitdrukkelijk uitgesloten, tenzij Opdrachtnemer in staat van faillissement geraakt. De volledige vordering tot betaling is onmiddellijk opeisbaar indien:
- A. een betalingstermijn is overschreden;
  - B. de Opdrachtgever failliet is, of in surseance is;
  - C. de Opdrachtgever als vennootschap wordt ontbonden of geliquideerd;
  - D. de Opdrachtgever als natuurlijke persoon onder curatele wordt gesteld of overlijdt.
- 6.4** Boeterente: bij zakelijke transacties is de Opdrachtgever boeterente verschuldigd vanaf dertig dagen nadat de factuur is ontvangen. Indien de factuur al is gestuurd voordat de opdrachtnemer de dienst en/of de goederen heeft geleverd, dan geldt een termijn van 30 dagen na de ontvangst van de goederen of dienst. Bij betalingsachterstand treedt de boeterente van rechtswege in werking zonder dat een aanmaning/ingebrekestelling vereist is.
- 6.5** De boeterente bedraagt 7% plus de rente van de Europese Centrale Bank.
- 6.6** Voor transacties met consumenten geldt de wettelijke rente welke is vastgesteld door de Nederlandse overheid.
- 6.7** Wanneer betaling niet binnen de overeengekomen termijn heeft plaatsgevonden is Opdrachtgever aan Opdrachtnemer alle buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd. Deze kosten worden als volgt berekend:
- 15 % over de eerste € 3.000
  - 10% over het meerdere tot € 6.000
  - 8% over het meerdere tot € 15.000
  - 5% over het meerdere tot € 60.000
  - 3% over het meerdere vanaf € 60.000
- 6.8** Als de werkelijk gemaakte buitengerechtelijke kosten de bovenstaande berekening overtreffen, zijn de werkelijk gemaakte kosten door Opdrachtgever verschuldigd.
- 6.9** Indien Opdrachtnemer in een gerechtelijke procedure in het gelijk wordt gesteld, komen alle kosten die hij in verband met deze procedure heeft moeten maken voor rekening van Opdrachtgever.

## **7 Opzegging en ontbinding overeenkomst**

### **7.1** *Opzegging overeenkomst door Opdrachtgever*

Wanneer de Opdrachtgever een overeenkomst opzegt, dient hij, naast een schadevergoeding, het honorarium en de gemaakte kosten met betrekking tot de tot dan verrichte werkzaamheden te betalen.

### **7.2** *Ontbinding overeenkomst door Opdrachtnemer*

Indien de overeenkomst door Opdrachtnemer wordt ontbonden wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst door de Opdrachtgever, dient de Opdrachtgever, naast een schadevergoeding, het honorarium en de gemaakte kosten met betrekking tot de tot dan verrichte werkzaamheden te betalen. Gedragingen van de Opdrachtgever op grond waarvan Opdrachtnemer redelijkerwijs niet meer gevergd kan worden dat de opdracht wordt afgerond, worden in dit verband mede beschouwd als toerekenbare tekortkoming.

### **7.3** *Schadevergoeding*

De schadevergoeding bedoeld in de vorige twee leden van dit artikel zal tenminste omvatten de kosten voortvloeiend uit de door Opdrachtnemer op eigen naam voor de vervulling van de opdracht aangegane verbintenissen met derden, alsmede 30% van het resterende deel van het honorarium welke de Opdrachtgever bij volledige vervulling van de opdracht verschuldigd zou zijn.

### **7.4** *Faillissement*

Zowel Opdrachtnemer als de Opdrachtgever hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden in geval van faillissement of surseance van de andere partij.

**7.5** *Gebruik resultaat na voortijdige beëindiging*

Indien de opdracht, om welke reden dan ook, voortijdig wordt beëindigd, is het de Opdrachtgever niet (langer) toegestaan de hem/haar ter beschikking gestelde ontwerpen te gebruiken en komt elke in het kader van de opdracht aan de Opdrachtgever verstrekte licentie te vervallen.

**7.6** *Duurovereenkomsten*

Wanneer de werkzaamheden of diensten van Opdrachtnemer bestaan uit het bij herhaling verrichten van soortgelijke werkzaamheden, dan zal de daarvoor geldende overeenkomst, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, gelden voor onbepaalde tijd. Deze overeenkomst kan slechts worden beëindigd door schriftelijke opzegging, met inachtneming van een redelijke opzegtermijn van tenminste drie maanden.

**8 Garanties en vrijwaringen**

**8.1** *Auteursrechthebbende*

Opdrachtnemer garandeert dat het geleverde door of vanwege haar is ontworpen en dat, indien er auteursrecht op het ontwerp rust, zij geldt als maker in de zin van de Auteurswet en als auteursrechthebbende over het werk kan beschikken.

**8.2** *Vrijwaring voor aanspraken m.b.t. gebruik ontwerp*

De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer bij de opdracht ingeschakelde personen voor alle aanspraken van derden voortvloeiend uit de toepassingen of het gebruik van het resultaat van de opdracht.

**8.3** *Verstreckte materialen en gegevens*

De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de Opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de opdracht worden gebruikt.

**9 Aansprakelijkheid**

**9.1** *Aansprakelijkheid*

Opdrachtnemer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor:

- A. fouten in het materiaal dat door de Opdrachtgever ter hand is gesteld;
- B. misverstanden of fouten ten aanzien van de uitvoering van de overeenkomst indien deze hun aanleiding of oorzaak vinden in handelingen van de Opdrachtgever, zoals het niet tijdig of niet aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens/ materialen;
- C. fouten van door of namens de Opdrachtgever ingeschakelde derden;
- D. gebreken in offertes van toeleveranciers of voor overschrijdingen van prijsopgaven van toeleveranciers;
- E. fouten in het ontwerp of de tekst/gegevens, indien de Opdrachtgever, overeenkomstig het bepaalde in art. 2.5 zijn/haar goedkeuring heeft gegeven, dan wel in de gelegenheid is gesteld een controle uit te voeren en te kennen heeft gegeven aan een dergelijke controle geen behoefte te hebben;
- F. fouten in het ontwerp of de tekst/gegevens, indien de Opdrachtgever het tot stand brengen of laten uitvoeren van een bepaald(e) model, prototype of proef achterwege heeft gelaten, en deze fouten in een dergelijk(e) model, prototype of proef wel waarneembaar zouden zijn geweest.

**9.2** *Beperking aansprakelijkheid*

Behoudens in geval van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor schade uit hoofde van een overeenkomst of van een jegens de Opdrachtgever gepleegde onrechtmatige daad, beperkt tot een bedrag dat in redelijkheid in verhouding staat tot de omvang van de opdracht, met dien verstande dat dit bedrag niet hoger zal zijn dan EUR 4500,- of, indien het aan de opdracht verbonden honorarium hoger is, het bedrag van dit honorarium.

## **ALGEMENEVOORWAARDEN**

### **9.3** *Verval aansprakelijkheid*

Elke aansprakelijkheid vervalt door het verloop van één jaar vanaf het moment dat de opdracht is voltooid.

### **9.4** *Kopieën materialen*

De Opdrachtgever is gehouden, indien redelijkerwijs mogelijk, kopieën van door hem/haar verstrekte materialen en gegevens onder zich te houden tot de opdracht is vervuld. Indien de Opdrachtgever dit nalaat, kan Opdrachtnemer niet aansprakelijk worden gesteld voor schade die bij het bestaan van deze kopieën niet was opgetreden.

### **9.5** *Bewaarplicht*

Na het voltooien van de opdracht hebben noch de Opdrachtgever noch Opdrachtnemer jegens elkaar een bewaarplicht met betrekking tot de gebruikte materialen en gegevens.

## **10 Overige bepalingen**

### **10.1** *Overdracht aan derden*

Het is de Opdrachtgever niet toegestaan enig recht uit een met Opdrachtnemer gesloten overeenkomst aan derden over te dragen, anders dan bij overdracht van zijn/haar gehele onderneming.

### **10.2** *Vertrouwelijkheid*

Partijen zijn gehouden feiten en omstandigheden, die in het kader van de opdracht aan de andere partij ter kennis komen, vertrouwelijk te behandelen. Derden, die bij de uitvoering van de opdracht worden betrokken, zullen ten aanzien van deze feiten en omstandigheden afkomstig van de andere partij aan eenzelfde vertrouwelijke behandeling worden gebonden.

### **10.3** *Opschriften*

De opschriften in deze algemene voorwaarden dienen slechts om de leesbaarheid te bevorderen en vormen geen onderdeel van deze voorwaarden.

### **10.4** *Nederlands recht*

Op de overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing. De rechter tot het kennisnemen van geschillen tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever is de bevoegde rechter in het arrondissement waar Opdrachtnemer is gevestigd.

Zoetermeer, 17 mei 2013.